



Wenn Sie auf der Suche nach innovativen Projekten sind, die Sie selbst aktiv mitgestalten können, dann sind Sie bei uns genau richtig! Wir stellen leistungsfähige und zukunftsorientierte E-Government-Anwendungen sowie zentrale Infrastrukturen für den Betrieb von IT-Systemen für den Freistaat Bayern zur Verfügung.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Datenbankadministrator (w/m/d) für MS SQL Server

Vollzeit/Teilzeit | Unbefristet | Entgeltgruppe bis E11 | Besoldungsgruppe bis A11

Arbeitsort: St.-Martin-Str. 47, 81541 München oder in der Keßlerstraße 1 in 90489 Nürnberg

Der Bewerbungsschluss ist der 06.05.2024

IHRE AUFGABEN

Sie verantworten zusammen mit Ihren Kolleginnen und Kollegen den Ausbau und Betrieb von ca. 3500 MS SQL Datenbanken im IT-DLZ. Werden Sie Teil unseres engagierten Teams.

Ihre Aufgaben sind insbesondere:

- Bereitstellung und Betrieb von SQL Server Systemen einschl. Patchen, Monitoring, Protokollierung und Dokumentation
- Marktbeobachtung und Bewertung neuer SQL Server Datenbankkomponenten
- Konzeption, Umsetzung und Test neuer Funktionalitäten für automatisierte Betriebsabläufe
- Einführung und Umsetzung der BSI Vorgaben sowie Durchführung von BSI-Audits im SQL Server Bereich
- Kommunikation mit Kunden, internen Betriebsgruppen, externen Dienstleistern usw.
- Weiterentwicklung und Optimierung der eigenen Administrationswerkzeuge
- Konzepterstellung und Leitung eigener Projekte
- Analyse und Behebung von Fehlerzuständen sowie Durchführung von Performance-Analysen, auch zusammen mit anderen Fachbereichen
- Übernahme von Service- und Rufbereitschaftszeiten

IHR PROFIL

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium (Dipl.-FH oder Bachelor) im Studienfach Informatik oder eines vergleichbaren Studiengangs und mehrjährige Berufserfahrung im genannten Aufgabenbereich oder
- eine erfolgreich abgeschlossene IT-Berufsausbildung mit mehrjähriger Berufserfahrung im genannten Aufgabenbereich und in Kombination mit umfangreichen Fortbildungen in zwei weiteren IT-Fachgebieten (z.B. in Programmierung, Betriebssystemadministration und Netzwerkadministration)

- Auch Bachelorabsolventen (w/m/d) ohne Berufserfahrung sind willkommen und starten mit E10
- Sehr gute Kenntnisse in der technischen Administration von MS SQL Server sowie Erfahrung in der Entwicklung mit SQL
- Gute Kenntnisse im Bereich Windows Betriebssystem
- Grundlegende Kenntnisse in der Netzwerktechnik
- Praktische Erfahrungen in einer oder mehreren der Technologien wie C#, Blazor, VBA (Access)
- Mehrjährige praktische Berufserfahrung in einem großen Rechenzentrum
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (C2 nach GER)
- Ausgeprägte Team- und Kommunikationsfähigkeit

WIR BIETEN

- Unterstützung bei der Suche nach einer Staatsbedienstetenwohnung
- Sehr gute Work-Life-Balance und bis zu 80 % Homeoffice
- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag und einen krisensicheren Arbeitsplatz
- Für IT-Bachelorabsolventen (w/m/d) besteht, je nach persönlicher Eignung, Leistung und Befähigung, die Möglichkeit der Übernahme in ein Beamtenverhältnis der 3. Qualifikationsebene
- IT-Fachkräftegewinnungszuschlag für Beamte (w/m/d) in Höhe von 400 € brutto monatlich, bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen (Art. 60a BayBesG)
- 30 Tage Urlaub pro vollem Kalenderjahr, zusätzlich sind der 24.12. und der 31.12. frei
- Alle Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes in Bayern und eine zusätzliche Betriebsrente (VBL) sowie eine Jahressonderzahlung
- Anspruchsvolle und zukunftsorientierte Aufgabengebiete
- Umfangreiche Fortbildungsmöglichkeiten und ein aktives Gesundheitsmanagement
- Vergünstigtes Job-Ticket für die DB und den MVV
- Möglichkeit des Radleasings für Arbeit und Freizeit bei einem Jobbike-Händler vor Ort

Wir begrüßen Bewerbungen aller Interessierten, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung und sexueller Identität. Schwerbehinderte werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlichen Leistung bevorzugt berücksichtigt.

INTERESSIERT?

Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige und vollständige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Ausbildungs- und Arbeitszeugnisse). Bitte bewerben Sie sich **online** auf [interamt.de](https://www.interamt.de) unter Angabe der Stellen-ID 1116895.

Hier geht es zur [Online Bewerbung](#)

ANSPRECHPARTNER FÜR FACHLICHE FRAGEN

Sabine Köstner, Referatsleiterin IT 33, Tel. 089/2119 - 2359
Stefan Danner, Teamleiter IT 331, Tel. 089/2119 – 2441

Weitere spannende Jobangebote finden Sie auch auf unserer IT-Karriereseite unter <https://www.goforit.bayern.de/>